

**CURSO: ADMINISTRAÇÃO****EMENTAS - 2017.2****2º PERÍODO****DISCIPLINA: MATEMÁTICA FINANCEIRA****EMENTA:**

Importância da matemática financeira; Números proporcionais; Porcentagem; Operações com mercadorias; capitalização simples e composta. Operações com taxas de juros de financiamento, empréstimos e rendimentos.

**DISCIPLINA: LOGÍSTICA E CADEIA DE SUPRIMENTOS****EMENTA:**

Logística: Origem, Evolução, Objetivo; Gestão da distribuição; Planejamento e Controles Logísticos; Gerenciamento de Armazenagem; Logística Integrada; Logística Internacional; aduaneiro; Gerenciamento de Transportes e Tendências Logísticas.

**DISCIPLINA: ESTATÍSTICA BÁSICA****EMENTA:**

Conceitos básicos de Estatística. Elementos fundamentais de Estatística Descritiva. Noções de amostragem. Arredondamento de números. Séries Estatísticas. Organização e apresentação de dados estatísticos por meio de tabelas e gráficos. Distribuição de Frequência. Medidas de Tendência Central. Medidas de Posição (Separatrizes). Medidas de Dispersão.

**DISCIPLINA: TEORIA GERAL DA ADMINISTRAÇÃO II****EMENTA:**

Abordagem Comportamental da Administração. Abordagem Sistêmica. Abordagem Contingencial. Administração Contemporânea.

**DISCIPLINA: ESTRUTURAS E SISTEMAS ORGANIZACIONAIS****EMENTA:**

Conceituando a estruturação de sistemas organizacionais apresentando as análises necessárias para a correta distribuição do trabalho por meio de uma análise administrativa dos fluxos organizacionais e o gerenciamento da rotina de uma organização.

## DISCIPLINA: SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E TECNOLOGIA I

### EMENTA:

Caracterização de Dado, Informação e Conhecimento. Fundamentação dos Sistemas de Informação e Tecnologia da informação. Economia Digital e Tipos de sistemas de informação empresariais e logísticos. Análise do sistema integrado de gestão ERP. O papel do CIO nas organizações. Fundamentação sobre Internet, intranet e extranet para viabilizar o negócio na economia digital.

## DISCIPLINA: DIREITOS HUMANOS E CIDADANIA

### EMENTA:

Introdução aos estudos dos Direitos Humanos e da Cidadania. Desenvolvimento do raciocínio crítico com relação ao exercício da cidadania. Relação da cidadania com a alteridade, tolerância e pluralismo. A cultura da paz como estratégia política para a transformação da realidade social.

## DISCIPLINA: RESPONSABILIDADE SOCIOAMBIENTAL

### EMENTA:

A relação entre as sociedades humanas e o meio ambiente como campo de reflexão crítica para além das ciências biológicas. As transformações enfrentadas pelo mundo moderno e a chamada crise ambiental. As principais correntes e abordagens sobre a questão ambiental. A noção de socioambientalismo e as principais implicações sobre a responsabilidade socioambiental.

## 4º PERÍODO

## DISCIPLINA: GESTÃO MERCADOLÓGICA DE PRODUTOS E SERVIÇOS

### EMENTA:

Estudo do conceito e papel do marketing nas organizações e nos ambientes de negócios. Principais atores e forças de influência no processo de marketing. Desenvolvimento da concepção do planejamento de marketing. Análise conjuntural de mercado, suas mudanças, evoluções e características. Verificação da possibilidade de criar novos mercados e análise ambiental.

## DISCIPLINA: CONTABILIDADE GERENCIAL

### EMENTA:

Escrituração dos principais fatos decorrentes das operações praticados pelas organizações. Procedimentos e conhecimentos teóricos e práticos das técnicas de contabilização para a elaboração das principais demonstrações financeiras. Contabilidade gerencial usada na Controladoria como instrumento de informações para tomada de decisões na avaliação de desempenho e estratégias da entidade.

## DISCIPLINA: MICROECONOMIA

### EMENTA:

Definições e introdução à economia. Introdução à microeconomia e ao mercado. Tipos de bens. Elasticidades. Teoria da Produção. Conceitos básicos de produção. Análise de curto prazo e de longo prazo. Custos de produção. Custos de curto prazo e de longo prazo; Maximização dos lucros. Estruturas de mercado.

## DISCIPLINA: REDAÇÃO EMPRESARIAL

### EMENTA:

Comunicação Escrita. Descrição Técnica. Narração Técnica. Dissertação. Argumentação. Persuasão. Redação e Correspondência Técnico-administrativa.

## DISCIPLINA: GESTÃO DA PRODUÇÃO E DAS OPERAÇÕES I

### EMENTA:

Estudo dos sistemas e objetivos do setor de produção. Reflexão sobre os tipos de estratégias no ambiente de planejamento estratégico da produção. A utilização de sistemas operacionais de apoio à gestão de operações em plantas industriais e de serviços. Caracterização de objetivos das funções gerenciais básicas. Introdução aos princípios operacionais de arranjo físico e layout de plantas produtivas. Fundamentação de princípios operacionais da teoria das restrições em ambientes de produção de bens e de serviços e a identificação dos gargalos operacionais.

## DISCIPLINA: MÉTODOS ESTATÍSTICOS

### EMENTA:

Estudo da teoria da probabilidade, incluindo a distribuição normal. Estudo da distribuição amostral de médias e proporções, testes não paramétricos. Aplicação de programas estatísticos em microcomputadores.

**DISCIPLINA: GESTÃO EMPREENDEDORA****EMENTA:**

Desenvolvimento das características empreendedoras estimulando às práticas do auto-aprendizado, da criatividade e da inovação como ferramenta do planejamento, da criação de redes de relacionamentos, bases do processo visionário o desenvolvimento de um novo negócio.

**DISCIPLINA: GESTÃO DE PROCESSOS EM NEGÓCIOS****EMENTA:**

Cenários organizacionais nacionais e internacionais. Gerência de processos em uma empresa. Técnicas de gestão de processos. Mapeamento de processos. Métodos de avaliação e correção de processos. As novas abordagens da governança e os processos. Tecnologia da informação em processos. O desenvolvimento de pessoas como ferramenta de melhoramento de processos. Inovação em processos. Elaboração de projetos de melhoria.

**6º PERÍODO****DISCIPLINA: GESTÃO DA PRODUÇÃO E DAS OPERAÇÕES II****EMENTA:**

Estudo da importância da logística nas decisões gerenciais de localização. Orientação sobre o processo decisório a partir de indicadores operacionais de capacidade. Realização de cálculos operacionais de produção e planejamento de produção. Fundamentação de princípios operacionais da teoria das restrições em ambientes de produção de bens e de serviços. Reflexão sobre a gestão de projetos a partir do mapeamento por redes de planejamento e balanceamento de linhas de produção.

**DISCIPLINA: LOGÍSTICA E CADEIA DE SUPRIMENTOS****EMENTA:**

Logística: Origem, Evolução, Objetivo; Gestão da distribuição; Planejamento e Controles Logísticos; Gerenciamento de Armazenagem; Logística Integrada; Logística Internacional; aduaneiro; Gerenciamento de Transportes e Tendências Logísticas.

**DISCIPLINA: GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTO II**

**EMENTA:** Ambiente operacional da administração financeira no ambiente legal e as decisões para financiamento sob o foco de riscos, retorno e valor; Administração do Capital de Giro; Estrutura de Capital; Análise de Investimentos, Avaliação e Gerenciamento de Risco; Elaboração e Análise de Orçamentos.

## **DISCIPLINA: GESTÃO MERCADOLÓGICA II**

**EMENTA:** Contextualização das atribuições e atividades do marketing no processo internacional de negócios. Desenvolvimento, planejamento, acompanhamento e análise do projeto de marketing de uma organização. Entendimento de conceitos fundamentais para a prospecção de negócios no mercado exterior. Análise do mercado de consumo nacional e internacional. Multilateralismo e contexto socioeconômico contemporâneo.

## **DISCIPLINA: MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA**

**EMENTA:** Princípios éticos da pesquisa científica. Normas técnicas da ABNT: citações e referência bibliográficas. Ferramentas multimídias. Introdução à metodologia de trabalhos científicos. Etapas da elaboração de um trabalho científico: projeto integrador. Regulamentos obrigatórios do Projeto Integrador.

## **DISCIPLINA: NEGÓCIOS, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO**

**EMENTA:** Incentivar a capacidade empreendedora dos alunos para a criação de startups realizando projetos que compreendem o ciclo completo de desenvolvimentos de novos negócios de forma inovadora e com espírito empreendedor.