

CURSO: ADMINISTRAÇÃO

EMENTAS – 2018-1

3º PERÍODO

DISCIPLINA: CONTABILIDADE GERAL

EMENTA:

Estudo dos conceitos básicos da contabilidade e noções de lançamentos contábeis com ênfase nos principais livros contábeis. Escrituração dos principais atos e fatos decorrentes das operações praticados pelas organizações.

DISCIPLINA: GESTÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS

EMENTA:

Estudo da administração de recursos materiais e patrimoniais, aquisição, administração, estoques e instalações.

DISCIPLINA: GESTÃO AMBIENTAL

EMENTA:

Desenvolvimento sustentável, recursos e impactos ambientais. Gerenciamento de resíduos sólidos. Sistema de Gestão Ambiental – SGA, Gestão ambiental empresarial: modelos, estratégias, instrumentos, indicadores de desempenho e qualidade. ISO 14001 e 50001. Auditoria ambiental. Legislação Ambiental.

DISCIPLINA: SISTEMA DE INFORMAÇÃO E TECNOLOGIA II

EMENTA:

Segurança da Informação e sua relevância nas organizações. Novos modelos de negócio e o E-business. Sistemas de e-SCM, e-CRM integrados ao ERP. Métricas utilizadas para justificar investimentos em TI: TCO e ROI. Tecnologias contemporâneas para os negócios.

DISCIPLINA: FUNDAMENTOS DO MARKETING

EMENTA:

Estudo do conceito e papel do marketing nas organizações e nos ambientes de negócios. Principais atores e forças de influência no processo de marketing. Desenvolvimento da concepção do planejamento de marketing.

DISCIPLINA: GESTÃO EMPREENDEDORA

EMENTA:

Desenvolvimento das características empreendedoras estimulando às práticas do auto-aprendizado, da criatividade e da inovação como ferramenta do planejamento, da criação de redes de relacionamentos, bases do processo visionário o desenvolvimento de um novo negócio.

DISCIPLINA: CIÊNCIA POLÍTICA

EMENTA:

O pensamento político-jurídico moderno e o discurso político-jurídico Liberal Clássico. Formas de Estado: República e Monarquia. Origem e justificação do Estado, sua finalidade e evolução. Finalidades do Estado. Divisão do poder. Formas de Estado e de Governo. Sistemas de Governo. Estado de Direito. O Estado Social de Direito e o Estado Democrático. Direitos políticos. Cidadania. Estado Federado. Separação dos Poderes. Os Sistemas Eleitorais, mandato e partidos políticos.

5º PERÍODO

DISCIPLINA: MACROECONOMIA

EMENTA:

Introdução à Macroeconomia. A Contabilidade Social e a mensuração dos agregados econômicos. A Renda e o Produto. A Moeda e o Produto. Balanço de Pagamentos e Setor Externo

DISCIPLINA: GESTÃO DA PRODUÇÃO E DAS OPERAÇÕES II

EMENTA:

Estudo da importância da logística nas decisões gerenciais de localização. Orientação sobre o processo decisório a partir de indicadores operacionais de capacidade. Realização de cálculos operacionais de produção e planejamento de produção. Fundamentação de princípios operacionais da teoria das restrições em ambientes de produção de bens e de serviços. Reflexão sobre a gestão de projetos a partir do mapeamento por redes de planejamento e balanceamento de linhas de produção.

DISCIPLINA: PSICOLOGIA APLICADA À GESTÃO

EMENTA:

Conceituação de Psicologia e Psicologia Empresarial numa perspectiva do comportamento individual e da personalidade do indivíduo. Os grupos e equipes de trabalho. Estudo dos pressupostos teóricos das organizações, das relações de trabalho e de fatores intervenientes nesse processo: a liderança, a motivação, os conflitos, as doenças no trabalho, e a aprendizagem pelo trabalho.

DISCIPLINA: ANÁLISE DAS DEMONSTRAÇÕES FINANCEIRAS

EMENTA:

Análise das demonstrações financeiras sob os aspectos estáticos e dinâmicos, para o conhecimento da situação financeira das demonstrações analisadas por quocientes, por números índices e comparativa. Preparação de peças para exame, padronização e elaboração de relatórios.

DISCIPLINA: GESTÃO DE CUSTOS

EMENTA:

Estudo da Origem, evolução e objetivos dos custos, esquema básico, fluxo, despesas nos segmentos, de serviços, sistemas, análises, auditoria, comercial e industrial.

DISCIPLINA: DIREITO SOCIAL E TRABALHISTA**EMENTA:**

Análise e proteção jurídica dispensada ao meio ambiente Princípios, conceitos e instrumentos fundamentais para a adequada e efetiva tutela ambiental. Evolução histórica do trabalho. O Direito do Trabalho e os Direitos Sociais. Direitos Humanos. Aspectos sociais e econômicos como fontes do surgimento das relações de emprego e de trabalho. Direito Individual do Trabalho.

DISCIPLINA: MARKETING DIGITAL**EMENTA:**

Estudo dos conceitos e aplicações do marketing no ambiente digital contemplando desde a forma de gerar conteúdos até as ferramentas de mensuração dos resultados. Estudo das mudanças no comportamento do consumidor; apresentação, análise crítica e discussão acerca das tendências que moldam o marketing.

7º PERÍODO**DISCIPLINA: GESTÃO DE COMÉRCIO EXTERIOR****EMENTA:**

Análise dos fundamentos essenciais à participação do profissional de Administração de Empresas nos negócios do comércio exterior do Brasil. Compreensão do funcionamento dos principais processos e sistemas de comércio e finanças internacionais.

DISCIPLINA: PESQUISA OPERACIONAL APLICADA À GESTÃO**EMENTA:**

Natureza da Pesquisa Operacional, Estudo da Programação Linear – Apresentação e Solução Gráfica, Programação Linear – Forma Normal, Teoria da Solução.

DISCIPLINA: GESTÃO E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO**EMENTA:**

Estudo da estratégia empresarial. Análise de ambiente. Pensamento estratégico. Vantagem competitiva. Tipos de Estratégias Competitivas. Sustentabilidade de um negócio.

DISCIPLINA: GOVERNANÇA CORPORATIVA

EMENTA:

Apresentar os aspectos que justificam a aplicação da governança corporativa. A necessidade da governança corporativa nas empresas para sua evolução. Aspectos teóricos de governança corporativa. Demonstrar as mudanças que ocorrem na gestão após a aplicação da governança corporativa. Instituições políticas e sociais e governança corporativa. Governança corporativa e as diferentes formas de estruturação societária das empresas. As práticas da governança corporativa. Governança corporativa no Brasil e no mundo. O reconhecimento e incentivos para as empresas que aderirem ao sistema de gestão. A governança corporativa e os aspectos éticos, sociais e sustentáveis perante todos os envolvidos.

DISCIPLINA: GESTÃO DE SOFTWARE NA GESTÃO EMPRESARIAL

EMENTA:

Sistemas Integrados de Gestão Empresarial (ERP). Desenvolvimento de Sistemas de Informação Integrados. Fluxo de Informações e Soluções integradas de TI: Customer Relationship Management (CRM), Supply Chain Management (SCM) e Business Intelligence (BI). Segurança em ERP. ERP na prática.

DISCIPLINA: PROJETO INTEGRADOR

EMENTA:

Gestão e Negócios. Administração financeira. Administração de pessoal. Marketing. Administração da Produção