

CURSO: ADMINISTRAÇÃO**EMENTAS – 2018-2****4º PERÍODO****DISCIPLINA: CONTABILIDADE GERENCIAL****EMENTA:**

Operações envolvendo ativo permanente, outras demonstrações financeiras. Sistema de Informação Gerencial, Controller – funções e Atribuições. Controle interno.

DISCIPLINA: GESTÃO DA PRODUÇÃO E DAS OPERAÇÕES I**EMENTA:**

Introdução ao estudo dos sistemas de produção com seus aspectos gerais e objetivos do setor de produção de empresas. Os tipos de estratégias no ambiente de planejamento estratégico da produção. A utilização de sistemas operacionais de apoio à gestão de operações em plantas industriais e de serviços. Estudo dos princípios operacionais de arranjo físico e layout de plantas produtivas. Os princípios operacionais da teoria das restrições em ambientes de produção de bens e de serviços e a identificação dos gargalos operacionais.

DISCIPLINA: GESTÃO DE PROCESSOS EM NEGÓCIOS**EMENTA:**

Fundamentos de gerenciamento de projetos, modelagem de processo através da mediação, planejamento, automação e simulação de processos, definir, modelar, implantar instrumentos de medição de desempenho, implantação de processos nos ambientes corporativos e implantação de processos de negócio, minimizando os conflitos.

DISCIPLINA: GESTÃO DE SERVIÇOS E TERCEIRIZAÇÃO**EMENTA:**

Compreensão da economia de serviços em sua plenitude com seus efeitos sociais econômicos. Crescimento do setor de serviços ocupando espaços até então dominados por outros setores. A urbanização e a melhoria na qualidade de vidas das pessoas com base na tecnologia.

DISCIPLINA: GESTÃO MERCADOLÓGICA DE PRODUTOS E SERVIÇOS**EMENTA:**

Criando um sistema de inteligência de marketing. Análise estratégica do mercado: comportamento do consumidor, previsão de demanda, segmentação, posicionamento e oportunidades.

DISCIPLINA: MÉTODOS ESTATÍSTICOS**EMENTA:**

Estudo da teoria da probabilidade, incluindo a distribuição normal. Estudo da distribuição amostral de médias e proporções, testes não paramétricos. Aplicação de programas estatísticos em microcomputadores.

DISCIPLINA: MICROECONOMIA**EMENTA:**

Definições e introdução à economia. Introdução à microeconomia e ao mercado. Tipos de bens. Elasticidades. Teoria da Produção. Conceitos básicos de produção. Análise de curto prazo e de longo prazo. Custos de produção. Custos de curto prazo e de longo prazo; Maximização dos lucros. Estruturas de mercado.

DISCIPLINA: REDAÇÃO EMPRESARIAL**EMENTA:**

Comunicação Escrita. Descrição Técnica. Narração Técnica. Dissertação. Argumentação. Persuasão. Redação e Correspondência Técnico administrativa.

6º PERÍODO**DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA****EMENTA:**

Conceito e papel da Administração Pública na sociedade. Significado político, social e econômico. Evolução histórica dos estudos e premissas: visão de mundo, bases epistemológicas e normativas e a concepção de produção do bem público. Principais modelos de Administração Pública. O administrador público, a aprendizagem e a co-produção do bem comum.

DISCIPLINA: DIREITO PREVIDENCIÁRIO E TRIBUTÁRIO**EMENTA:**

Legislação previdenciária e tributária aplicada a administração: direitos e deveres tributários, as regulamentações contratuais e demais normas aplicáveis às relações de trabalho e emprego oriundos da relação capital x trabalho. Implicação tributária.

DISCIPLINA: GESTÃO DE PROJETOS**EMENTA:**

Introdução a gestão de projetos. Detalhamento das etapas de um projeto. Considerações gerenciais para o sucesso de um projeto.

DISCIPLINA: GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTO**EMENTA:**

Conceitos de orçamento, os tipos, importância e integração com os departamentos para o planejamento e controle na gestão orçamentária da empresa em indústrias ou serviços. Ambiente operacional da administração financeira no ambiente legal e as decisões para financiamento sob o foco de riscos, retorno e valor.

DISCIPLINA: GESTÃO POR INDICADORES**EMENTA:**

Gestão por indicadores em um negócio visando a ampliação, o controle e a eficiência de processos. Delimitar índices e medidas para avaliar a excelência dos resultados e processos de vendas, marketing e clientes. Nível de efetividade das rotinas e dos resultados. Indicadores de desempenho. Planejamento e pesquisa visando identificar indicadores mais adequados. Indicadores individuais, grupais e setoriais. Diferentes tipos de indicadores. Indicadores amplos e segmentados. Soluções tecnológicas na sua gestão por indicadores.

DISCIPLINA: MÉTODOS E TÉCNICAS DE PESQUISA**EMENTA:**

Importância da disciplina e sua relação com as demais disciplinas no contexto de cada curso. O senso comum e o conhecimento científico. A relação sujeito e objeto de estudo. Meio acadêmico e técnicas de estudo: fichamentos, resumos, resenhas. Regras da ABNT. Método científico e criatividade. Etapas da elaboração de um trabalho científico: projeto de pesquisa. Introdução à metodologia de trabalhos científicos.

DISCIPLINA: TÓPICOS DE RECURSOS HUMANOS NAS ORGANIZAÇÕES**EMENTA:**

Visão sobre a gestão de RH por competências: estilos de liderança, negociação, mudanças e desenvolvimento organizacional. Visão estratégica da área de gestão de pessoas.

8º PERÍODO**DISCIPLINA: AUDITORIA E CONTROLADORIA****EMENTA:**

O papel da Auditoria e Controladoria no processo de gestão das empresas. Conceitos iniciais de sistema do processo de gestão. Papel do Controller no controle dos resultados de gestão. Planejamento operacional com ênfase no processo orçamentário para a tomada de decisão. Auditoria como medida de prevenção de irregularidades combate a fraudes. Responsabilidade da Auditoria e Controladoria em relação aos impactos no meio ambiente.

DISCIPLINA: DIREITO EMPRESARIAL**EMENTA:**

Noções de Direito Empresarial, Legislação Básica: Aspectos Teóricos e Básicos; Novas tendências do Direito Empresarial frente ao contexto brasileiro e os conflitos gerados entre o administrador, consumidor e o Novo Código Civil.

DISCIPLINA: GESTÃO AMBIENTAL

EMENTA:

Desenvolvimento sustentável, recursos e impactos ambientais. Gerenciamento de resíduos sólidos. Sistema de Gestão Ambiental – SGA, Gestão ambiental empresarial: modelos, estratégias, instrumentos, indicadores de desempenho e qualidade. ISSO 14001 e 50001. Auditoria ambiental. Legislação Ambiental.

DISCIPLINA: GESTÃO DE PROJETOS

EMENTA:

Introdução a gestão de projetos. Detalhamento das etapas de um projeto. Considerações gerenciais para o sucesso de um projeto.

DISCIPLINA: JOGOS DE EMPRESAS

EMENTA:

Introdução ao tema jogos, seu uso e sua importância. O processo decisório e a tomada de decisão, classificação dos jogos. A aprendizagem e a arte de vivenciar a aplicação de jogos práticos.

DISCIPLINA: MERCADO DE CAPITAIS E ANÁLISE DE INVESTIMENTOS

EMENTA:

Sistema financeiro nacional como órgãos regulatórios do mercado de capitais, bolsa de valores, diversos mercados de investimento em ações. Análise probabilístico de investimentos em ações e carteira de ações. Análise de qualquer ação pelo método CAPM.

DISCIPLINA: PRODUÇÃO CIENTÍFICA

EMENTA:

Fornecimento de subsídios aos acadêmicos para a elaboração de Artigos Científicos e outras formas de produção acadêmica, com o objetivo de normatização da produção dos trabalhos acadêmicos de acordo com as normas da ABNT para o curso de administração. Elaboração de projeto como roteiro para a elaboração de pesquisa em uma determinada área, para possibilitar a produção do conhecimento e sua sistematização sobre o tema específico a ser abordando. O tema abordado deve constituir-se no objeto de estudo da pesquisa.